



ALMA MATER STUDIORUM | AREA
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | DI CAMPUS DI FORLÌ

Bando per l'ammissione
al corso di laurea magistrale internazionale
a numero programmato in
"BUSINESS ADMINISTRATION AND SUSTAINABILITY"
CLASSE LM-77 - Scienze Economico Aziendali
(codice corso 6797)

Sito web del corso

<https://corsi.unibo.it/2cycle/BusinessAdministration-Forli>

Anno accademico 2025/26

SOMMARIO

1. POSTI DISPONIBILI PER CONTINGENTI.....	- 3 -
2. CALENDARIO GENERALE.....	- 4 -
3. REQUISITI DI AMMISSIONE.....	- 6 -
3.1. Indicazioni per chi ha carriere universitarie pregresse.....	- 9 -
3.2 Modalità di partecipazione per cittadini non-UE residenti all'estero.....	- 9 -
4. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE.....	- 10 -
4.1. Indicazioni per l'iscrizione alla selezione.....	- 10 -
4.2 Modalità di svolgimento delle selezioni.....	- 13 -
a) Verifica dei requisiti di accesso e test di accertamento delle conoscenze linguistiche.....	- 13 -
B) Verifica dell'adeguatezza della personale preparazione: valutazione dei titoli posseduti.....	- 14 -
5. GRADUATORIE.....	- 15 -
6. IMMATRICOLAZIONE.....	- 16 -
6.1. Candidati che si immatricolano per la prima volta.....	- 16 -
6.2. Candidati attualmente iscritti ad altra Università italiana che intendono effettuare il trasferimento.....	- 19 -
6.3. Candidati attualmente iscritti ad altri corsi di studio dell'Università di Bologna - Passaggi.....	- 19 -
6.4 Tasse e benefici per il diritto allo studio.....	- 20 -
7. RECUPERI.....	- 21 -
7.1. Modalità per richiedere il recupero.....	- 22 -
7.2. Recupero straordinario per la copertura dei posti residui.....	- 22 -
8. NOTE FINALI.....	- 23 -

Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze. Laddove in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile, la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone indipendentemente dal loro genere.

L'informativa relativa al trattamento dei dati personali è consultabile alla pagina www.unibo.it/PrivacyBandiCds

1. POSTI DISPONIBILI PER CONTINGENTI

Questo bando contiene le disposizioni che regolano l'accesso al corso di Laurea magistrale internazionale a numero programmato in "Business Administration and Sustainability", classe LM-77 - Scienze economico-aziendali nell'anno accademico 2025/2026.

Il corso di Laurea magistrale in propone **DUE CURRICULA** in lingua inglese:

- Curriculum Business Administration (C62)
- Curriculum Sustainable Food System Management (C63).

Non è previsto un numero di posti definito per curriculum nei turni di selezione.

La scelta definitiva del curriculum è effettuata dai vincitori del concorso al momento dell'immatricolazione ([sezione 6](#)).

Dopo l'immatricolazione non è consentito il passaggio tra i curricula previsti, salvo che per eccezionali e motivate esigenze. Le richieste motivate vanno presentate nei termini pubblicati annualmente sul sito del Corso di studi.

Le informazioni relative al Corso di studi erogato **in lingua inglese** (regolamento, requisiti di accesso, piani didattici dei due curricula, obiettivi formativi, informazioni e contatti ecc.) sono disponibili alla seguente pagina web:

<https://corsi.unibo.it/2cycle/BusinessAdministration-Forli>

A seguito delle modifiche di ordinamento previste dal DM 1649 del 19.12.2023, l'attivazione del corso di laurea magistrale in "Business Administration and Sustainability" è **subordinata alla positiva conclusione dell'iter ministeriale di approvazione**.

Per l'anno accademico 2025/2026 sono disponibili complessivamente per l'ammissione al Corso di laurea magistrale in "Business Administration and Sustainability", classe LM-77, **n. 75 posti**, di cui:

- **50 posti per cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non-UE equiparati;**
- **25 posti per cittadini non-UE residenti all'estero,**

così distribuiti nelle due selezioni previste:

Prima selezione	Seconda selezione
<ul style="list-style-type: none">• cittadini italiani/UE/non-UE equiparati: posti 35• cittadini non-UE residenti all'estero: posti 25	<ul style="list-style-type: none">• cittadini italiani/ UE/non-UE equiparati: posti 15 più i posti non assegnati della I selezione

I cittadini non-UE residenti all'estero possono partecipare solo alla prima selezione.

I cittadini italiani, i cittadini dell'Unione Europea e i cittadini non-UE equiparati ai cittadini UE possono partecipare sia alla prima selezione che alla seconda selezione.

I candidati che hanno già partecipato alla prima selezione possono iscriversi alla seconda selezione secondo le modalità indicate, senza dover versare di nuovo il contributo di partecipazione al concorso.

Si prevede un recupero straordinario alla fine del secondo recupero della prima selezione per eventuali **posti residui del contingente dei cittadini non-UE residenti all'estero**, fino al 31/07/2025. Dopo tale data, eventuali posti non interamente utilizzati del contingente dei cittadini non-UE residenti all'estero, saranno messi a disposizione del contingente dei cittadini UE e non-UE equiparati, a partire dal secondo recupero della seconda selezione.

I posti riservati ai cittadini italiani/UE/non-UE equiparati non interamente coperti al termine del secondo recupero della prima selezione saranno messi a disposizione del medesimo contingente per la seconda selezione.

ATTENZIONE!

Si raccomanda ai candidati di verificare a quale contingente appartengono visitando la pagina del Portale di Ateneo www.unibo.it/studentiinternazionali/chi-sono.

In particolare:

- al punto 1) sono individuati i *cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non-UE equiparati*;
- al punto 2) sono individuati i *cittadini non-UE residenti all'estero*.

2. CALENDARIO GENERALE

I termini indicati nel seguente calendario sono perentori e non possono essere in alcun modo derogati.

PRIMA SELEZIONE

Cittadini italiani, dell'Unione Europea e non-UE equiparati: 35 posti

Cittadini non-UE residenti all'estero: 25 posti

<i>FASI</i>	<i>DATE</i>
Iscrizione alla selezione	Dal 26/02/2025 al 14/04/2025 ore 13:00 (CEST)
Pubblicazione dell'elenco dei candidati che assolvono i requisiti di accesso e dei candidati che devono sostenere il test di accertamento linguistico	28/04/2025
Test di accertamento delle conoscenze linguistiche (OOPT)	06/05/2025
Pubblicazione graduatorie	23/05/2025
Immatricolazione dei candidati vincitori	Dal 23/05/2025 al 30/05/2025
Dichiarazione di interesse per partecipare al recupero	Dal 23/05/2025 al 30/05/2025
Pubblicazione posti disponibili ed elenco candidati ammessi al PRIMO RECUPERO	04/06/2025

<i>FASI</i>	<i>DATE</i>
Immatricolazione dei candidati ammessi al PRIMO RECUPERO	Dal 04/06/2025 all'11/06/2025
Pubblicazione posti disponibili ed elenco candidati ammessi al SECONDO RECUPERO	13/06/2025
Immatricolazione dei candidati ammessi al SECONDO RECUPERO	Dal 13/06/2025 al 20/06/2025
SOLO PER CONTINGENTE NON-UE RESIDENTI ALL'ESTERO: RECUPERO STRAORDINARIO al termine del secondo recupero, fino a esaurimento posti in graduatoria	Fino al 31/07/2025
Termine per il conseguimento del titolo di laurea per candidati vincitori immatricolati <i>sub condicione</i>	31/10/2025

È previsto un RECUPERO STRAORDINARIO al termine del secondo recupero della PRIMA selezione SOLO per il contingente dei CITTADINI NON-UE RESIDENTI ALL'ESTERO fino ad esaurimento dei posti in graduatoria.

In caso di posti vacanti, si procederà con il recupero dei soli candidati idonei già presenti in graduatoria che abbiano dichiarato interesse al recupero nel periodo previsto (dal 23/05/2025 al 30/05/2025).

Questo scorrimento della graduatoria sarà effettuato fino al 31 luglio 2025 e al termine i posti non assegnati saranno messi a disposizione del contingente dei cittadini UE e non-UE equiparati a partire dal secondo recupero della seconda selezione.

SECONDA SELEZIONE

Cittadini italiani, dell'Unione Europea e non-UE equiparati: 15 posti più eventuali posti non assegnati nella PRIMA selezione

<i>FASI</i>	<i>DATE</i>
Iscrizione alla selezione	Dal 15/04/2025 al 19/06/2025 ore 13:00 (CEST)
Pubblicazione dell'elenco dei candidati che assolvono i requisiti di accesso e dei candidati che devono sostenere il test di accertamento linguistico	27/06/2025
Test di accertamento delle conoscenze linguistiche (OOPT)	04/07/2025 o 09/07/2025
Pubblicazione graduatorie	15/07/2025
Immatricolazione dei candidati vincitori	Dal 15/07/2025 al 22/07/2025
Dichiarazione di interesse per partecipare al recupero	Dal 15/07/2025 al 22/07/2025
Pubblicazione posti disponibili ed elenco candidati ammessi al PRIMO RECUPERO	24/07/2025

<i>FASI</i>	<i>DATE</i>
Immatricolazione dei candidati ammessi al PRIMO RECUPERO	Dal 24/07/2025 al 31/07/2025
Pubblicazione posti disponibili ed elenco candidati ammessi al SECONDO RECUPERO	04/08/2025
Immatricolazione dei candidati ammessi al SECONDO RECUPERO	Dal 04/08/2025 all'08/08/2025
Termine per il conseguimento del titolo di laurea per candidati vincitori immatricolati <i>sub condicione</i>	31/10/2025
RECUPERO STRAORDINARIO al termine del secondo recupero, fino a esaurimento posti in graduatoria	Dal 26/08/2025 al 20/11/2025
EVENTUALE SELEZIONE STRAORDINARIA in caso di posti ancora disponibili al termine delle procedure di recupero, su decisione del Corso di studi	Entro il 20/11/2025

È previsto un RECUPERO STRAORDINARIO al termine del secondo recupero della SECONDA selezione per i candidati del contingente dei cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non-UE equiparati, fino ad esaurimento dei posti in graduatoria. In caso di posti vacanti, si procederà con il recupero dei soli candidati idonei già presenti in graduatoria che abbiano dichiarato interesse al recupero nel periodo previsto (dal 15/07/2025 al 22/07/2025).

La procedura di recupero straordinaria dopo il secondo recupero della seconda selezione deve concludersi entro il 20 novembre 2025 (vedi [sezione 7.2](#)).

In caso i posti non risultino coperti al termine di tutte le procedure di recupero della seconda selezione (primo e secondo recupero e recupero straordinario), su decisione del Corso di studi, potrebbe essere avviata una SELEZIONE STRAORDINARIA, aperta a tutti i candidati interessati, con avviso pubblicato sul sito del corso e su www.studenti.unibo.it (**Studenti Online**), da concludersi entro il 20 novembre 2025.

È importante consultare con regolarità:

- **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it)
- la casella di posta elettronica (nome.cognome@studio.unibo.it) al link [La mia e-mail per gli studenti](#) (la casella di posta elettronica viene rilasciata in seguito alla registrazione su Studenti Online).

Questi sono gli unici strumenti per informarsi sulla propria situazione (graduatorie, recuperi, immatricolazioni, ecc.) e sulle azioni da intraprendere.

3. REQUISITI DI AMMISSIONE

Il corso di laurea magistrale adotta un numero programmato a livello locale in relazione alle risorse disponibili.

Tutti gli studenti interessati all'iscrizione devono partecipare alla selezione secondo le tempistiche e le modalità del presente bando.

Per essere ammessi ai due curricula della Laurea magistrale in "BUSINESS ADMINISTRATION AND SUSTAINABILITY", classe LM-77 occorre:

1. essere in possesso di una laurea o del diploma universitario di durata triennale, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo (che consenta l'accesso nel Paese di conseguimento a corsi di laurea di secondo ciclo).

Potranno iscriversi alla selezione ed immatricolarsi *sub condicione*, in caso risultino vincitori, anche i candidati laureandi che conseguiranno il diploma di laurea di primo ciclo **entro il giorno 31 ottobre 2025**.

I candidati che non conseguiranno il titolo entro tale data saranno esclusi dalla procedura concorsuale e decadranno a tutti gli effetti dall'iscrizione alla laurea magistrale.

2. essere in possesso dei seguenti REQUISITI CURRICULARI:

A. aver acquisito la laurea italiana in una delle seguenti classi (ex D.M. 270/04):

- L-14 Scienze dei servizi giuridici
- L-15 Scienze del turismo
- L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
- L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale
- L-20 - Scienze della comunicazione
- L-25 Scienze e tecnologie agrarie e forestali
- L-26 Scienze e tecnologie agro-alimentari
- L-33 Scienze economiche
- L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali
- L-GASTR Scienze, culture e politiche della gastronomia

ovvero laurea italiana equivalente dei previgenti ordinamenti

B. oppure essere in possesso di una laurea italiana appartenente ad una classe differente da quelle sopra indicate al punto A ed avere acquisito complessivamente, ENTRO LA SCADENZA per l'iscrizione alla selezione, 48 CFU (Crediti Formativi Universitari) nelle seguenti discipline di area aziendale, economica, giuridica e matematico-statistica, dei quali almeno 30 CFU in settori scientifico-disciplinari (SSD) aziendali:

SSD aziendali: SECS-P/07 Economia aziendale, SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, SECS-P/09 Finanza aziendale, SECS-P/10 Organizzazione aziendale, SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari, SECS-P/13 Scienze Merceologiche, AGR/01 Economia ed Estimo Rurale;

SSD economici: SECS-P/01 Economia politica, SECS-P/02 Politica economica, SECS-P/03 Scienza delle finanze, SECS-P/04 Storia del Pensiero Economico, SECS-P/05 Econometria,

SECS-P/06 Economia Applicata, SECS-P/12 Storia economica, M-GGR/02 Geografia Economico-Politica

SSD giuridici: IUS/01 Diritto privato, IUS/02 Diritto Privato Comparato, IUS/03

Diritto Agrario, IUS/04 Diritto commerciale, IUS/05 Diritto dell'economia, IUS/07 Diritto del lavoro, IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico, IUS/10 Diritto amministrativo, IUS/12 Diritto tributario, IUS/13 Diritto Internazionale, IUS/14 Diritto dell'unione europea

SSD matematico-statistici: SECS-S/01 Statistica, SECS-S/02 Statistica per la Ricerca Sperimentale e Tecnologica, SECS-S/03 Statistica economica, SECS-S/04 Demografia, SECS-S/05 Statistica Sociale, SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie, MAT/06, Probabilità e Statistica Matematica, MAT/09 Ricerca Operativa, INF/01 Informatica

- C. oppure possedere altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo: in tal caso la Commissione esaminatrice valuterà la corrispondenza tra l'ambito disciplinare degli studi svolti e le classi di laurea ex DM 270/04 sopra indicate alla lettera A o i crediti nei settori scientifico-disciplinari sopra elencati alla lettera B.

3. la VERIFICA DELLA CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE DI LIVELLO B2 che sarà considerata assolta se lo studente è in possesso di un certificato di inglese o titolo equiparato almeno di livello B2.

Sono elementi valutabili ai fini dell'assolvimento della verifica della conoscenza linguistica:

- il possesso di uno dei certificati, almeno di livello B2, tra quelli indicati nella "tabella certificazioni equipollenti" del CLA: <https://centri.unibo.it/cla/it/riconoscimento-idoneita-linguistica>

Tali certificazioni saranno considerate valide solo se conseguite a partire dal 01/01/2022, indipendentemente dalla durata ufficiale del titolo stabilita dall'Ente Certificatore;

- il possesso di una certificazione (o autocertificazione in caso di istituzioni statali italiane) che attesti un titolo di studio di istruzione superiore o universitaria conseguito in lingua inglese;
- il possesso di un certificato (o autocertificazione in caso di Università statali italiane) che attesti il conseguimento di un esame o un'idoneità di lingua inglese almeno di livello B2, conseguiti a partire dal 01/01/2022. È necessario che il certificato riporti chiaramente il livello conseguito, diversamente non sarà possibile tenerne conto ai fini della valutazione.

Si specifica che le certificazioni rilasciate dai Centri linguistici di Ateneo possono essere considerate in questa categoria anche se non sono registrate nella carriera dello studente, a patto che riportino chiaramente il livello conseguito.

- test OOPT di livello B2 sostenuto per altri corsi di studio dell'Università di Bologna non prima dell'01/01/2022;
- lo status di madrelingua inglese.

I candidati che siano sprovvisti di uno dei suddetti certificati o attestazioni dovranno acquisire una certificazione valida autonomamente entro la data di scadenza di iscrizione alla selezione.

In alternativa, i candidati che siano sprovvisti di valida certificazione dovranno sostenere un TEST ONLINE DI ACCERTAMENTO LINGUISTICO, l'Oxford Online Placement Test – (OOPT), nelle date previste per ciascuna delle due selezioni nel [CALENDARIO GENERALE](#); tale test non comporta l'attribuzione di punteggi.

La verifica di conoscenza della lingua inglese sarà utile ai soli fini dell'ammissione al corso di laurea magistrale in "Business Administration and Sustainability" e non potrà pertanto essere richiesto il rilascio di alcuna attestazione.

4. il superamento della VERIFICA DELL'ADEGUATEZZA DELLA PERSONALE PREPARAZIONE mediante la definizione di una votazione minima pari a 35/100.

Solo i candidati che risultano in possesso dei previsti requisiti curriculari e linguistici (di cui ai punti 1, 2 e 3 di questa sezione) sono ammessi alla verifica della preparazione.

Tale verifica consiste nella valutazione dei titoli presentati online dai candidati ([sezione 4](#)).

3.1. Indicazioni per chi ha carriere universitarie pregresse

I candidati con una precedente carriera universitaria (trasferimenti da altro Ateneo italiano, passaggi da altro corso di studi dell'Università di Bologna, candidati in possesso di altri titoli accademici oltre al titolo di accesso o che hanno svolto studi all'estero, rinunciatari e decaduti, contemporanee iscrizioni), prima d'isciversi alla selezione o comunque prima d'effettuare il trasferimento o il passaggio o di chiedere una abbreviazione di corso in caso risultino vincitori in una delle selezioni, sono invitati a verificare le condizioni di ammissione al secondo anno di corso. Infatti, nell'anno accademico 2025/2026 sarà attivato solo il primo anno di corso della nuova Laurea magistrale in *Business Administration and Sustainability* (codice 6797); pertanto, qualora uno studente immatricolato ottenga il riconoscimento di sufficienti crediti, l'ammissione al secondo anno di corso sarà possibile solo nella precedente Laurea magistrale in *Business Administration and Sustainability* (codice 5944).

I piani didattici della Laurea magistrale in *Business Administration and Sustainability* sono consultabili sul sito del corso <https://corsi.unibo.it/2cycle/BusinessAdministration-Forli/course-structure-diagram>.

3.2 Modalità di partecipazione per cittadini non-UE residenti all'estero

Oltre a richiedere l'ammissione al corso di Laurea magistrale in *Business Administration and Sustainability* esclusivamente nella prima selezione entro la scadenza del 14 aprile 2025, ore 13.00 CEST (secondo le istruzioni fornite alla seguente [sezione 4.1](#)), i cittadini non-UE residenti all'estero devono seguire le procedure per accedere alle Università italiane annualmente definite dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) pubblicate sul sito:

<https://www.universitaly.it/studenti-stranieri>.

In particolare:

- devono possedere un titolo di studio che consenta l'accesso all'università italiana in corsi di secondo ciclo;
- devono presentare domanda di preiscrizione alla rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio tramite il sito www.university.it e richiedere il visto di ingresso per motivi di studio. Si può indicare una sola scelta di corso di studi e per esso gli studenti internazionali devono risultare ammessi.
- I cittadini non-UE titolari di permesso di soggiorno in Italia per motivi di studio che rinuncino formalmente agli studi presso questa o altra Università italiana perdono i requisiti richiesti per il soggiorno in Italia con la conseguente revoca del permesso di soggiorno e la perdita del titolo di equiparazione. In questo caso dovranno ritornare nei Paesi d'origine e avviare le procedure di preiscrizione alle rappresentanze diplomatiche italiane competenti per territorio tramite il Portale www.university.it entro i termini fissati annualmente e pubblicati sul sito

<https://www.university.it/studenti-stranieri>.

Informazioni utili per cittadini non-UE residenti all'estero e/o in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero sono riportate alle seguenti pagine del Portale di Ateneo:

<https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/studenti-internazionali-come-prepararsi-alliscrizione>;

www.unibo.it/IscrizioniLaureaMagistraleTitoloEstero.

4. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

4.1. Indicazioni per l'iscrizione alla selezione

Per partecipare alla selezione entro i termini perentori previsti nel [CALENDARIO GENERALE](#):

- dal 26 febbraio 2025 al **14 aprile 2025 ore 13:00 CEST** per la prima selezione,
- dal 15 aprile 2025 al **19 giugno 2025 ore 13:00 CEST** per la seconda selezione,

devi seguire i passaggi indicati di seguito:

- Collegati a **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) usando SPID o CIE. Il sistema recupererà automaticamente i tuoi dati anagrafici e al termine creerà le credenziali di Ateneo (username nome.cognome@studio.unibo.it e relativa password) e una casella di posta elettronica. Se sei uno studente internazionale che non ha un documento di identità rilasciato in Italia puoi accedere con le credenziali di Ateneo; per ottenerle vai su **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it), scegli "REGISTRATI" e successivamente "REGISTRAZIONE STUDENTI INTERNAZIONALI".
- Iscriviti alla selezione.
 - Clicca sul pulsante "RICHIESTA DI AMMISSIONE".
 - Seleziona "LAUREA MAGISTRALE".
 - Scegli il corso "BUSINESS ADMINISTRATION AND SUSTAINABILITY" e la selezione.

- Compila il modulo di ammissione online in lingua inglese;
- Allega online i seguenti documenti in inglese o italiano (o tradotti in una di queste due lingue) e in formato.pdf:
 - per laureati e laureandi dell'Università di Bologna l'autocertificazione viene acquisita in modo automatico, come specificato anche sotto al punto sulle [dichiarazioni online](#) degli esami sostenuti per completare la candidatura;
 - in caso di laurea conseguita o da conseguire in Italia, autocertificazione del titolo e degli esami sostenuti, con relativi voti, crediti (CFU/ECTS) e settori scientifico-disciplinari (SSD); se il titolo è già stato conseguito deve risultare anche la data e il voto di laurea; i candidati sono invitati a utilizzare le autocertificazioni scaricabili dal sito online del proprio Ateneo italiano;
 - in caso di titolo accademico conseguito o da conseguire all'estero, occorre allegare il diploma (se già ottenuto) e la lista degli esami sostenuti con relativi voti e crediti ECTS, rilasciati dall'Università frequentata;
 - attestato di conoscenza della lingua inglese, almeno di livello B2, per dimostrare l'assolvimento del requisito linguistico di ammissione, come previsto alla [sezione3, punto3](#) (opzionale);
 - attestati comprovanti esperienze di studio, tirocinio, lavoro e altre attività in Italia e all'estero (da elencare nel modulo di ammissione online ed allegare alla candidatura; sono autocertificabili solo attività svolte presso istituzioni statali italiane, di cui si prega di fornire i contatti per la verifica) (opzionali);
 - certificato GRE/GMAT/Focus (opzionale);
 - copia fronte/retro di un documento di identità valido (carta di identità, passaporto, patente);
 - copia del permesso di soggiorno o ricevuta della richiesta di rinnovo, se posseduti dai candidati non-UE (obbligatori per i cittadini non-UE equiparati);
 - eventuale modulo di richiesta di adattamenti per candidati con disabilità e con DSA solo per il test di accertamento delle conoscenze linguistiche ([sezione 4.2 lettera A](#)).
- PER COMPLETARE LA CANDIDATURA è inoltre necessario DICHIARARE IL POSSESSO DEL TITOLO, INDICANDO GLI INSEGNAMENTI SOSTENUTI, I VOTI E I RISPETTIVI SETTORI SCIENTIFICO DISCIPLINARI (SSD). Sulla base della condizione al momento dell'iscrizione alla selezione, i candidati devono seguire le istruzioni di seguito riportate:
 - candidati laureati presso l'università di Bologna: durante la compilazione della richiesta di ammissione, se si confermano i titoli di studio ottenuti presso l'Università di Bologna e proposti automaticamente dal sistema, non è necessario inserire ulteriori informazioni riguardanti la carriera.
 - Candidati laureandi presso l'Università di Bologna: durante la compilazione della richiesta di ammissione, se si conferma il titolo di studio che si sta conseguendo presso l'Università

di Bologna e proposto dal sistema, non è necessario inserire ulteriori informazioni riguardanti gli insegnamenti sostenuti in carriera. Ai fini della valutazione dei requisiti utili verranno considerati gli insegnamenti verbalizzati entro la data di scadenza dell'iscrizione alla selezione cui si partecipa.

- Candidati laureati o laureandi presso altro Ateneo italiano: durante la compilazione della richiesta di ammissione è necessario indicare il titolo di studio. Per completare l'iscrizione, nel dettaglio della richiesta, sarà necessario inserire in modo dettagliato e preciso gli insegnamenti sostenuti relativi al titolo precedentemente indicato. La candidatura può essere aggiornata fino alla data di scadenza dell'iscrizione alla selezione. I candidati devono inoltre allegare nell'apposita sezione anche le autocertificazioni relative al titolo e agli esami sostenuti scaricabili dal sito online dell'Ateneo di provenienza, che faranno fede ai fini della selezione in caso di discordanze.
- Candidati che hanno conseguito o stanno per conseguire un titolo all'estero: durante la compilazione della richiesta di ammissione è necessario indicare il titolo di studio. Per completare l'iscrizione, nel dettaglio della richiesta, sarà necessario inserire gli insegnamenti sostenuti **ad uno ad uno**, in modo dettagliato e preciso relativi al titolo precedentemente indicato. La candidatura può essere aggiornata fino alla data di scadenza dell'iscrizione alla selezione. I candidati devono inoltre allegare nell'apposita sezione anche i documenti relativi al titolo di studio rilasciati dall'Università estera, che faranno fede ai fini della selezione in caso di discordanze.
- Procedi fino al **pagamento del contributo di 50,00 euro** attraverso la piattaforma PagoPA seguendo le indicazioni che compaiono su **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it), salvo non sia stato già versato per una precedente selezione del presente bando.
Tale contributo non potrà essere in nessun caso rimborsato.
L'iscrizione è valida solo dopo il versamento del contributo.

SONO AMMESSI ALLA SELEZIONE SOLO ED ESCLUSIVAMENTE I CANDIDATI CHE HANNO COMPLETATO L'ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE, ALLEGATO ONLINE LE DICHIARAZIONI E I DOCUMENTI OBBLIGATORI RICHIESTI E PAGATO IL RELATIVO CONTRIBUTO ENTRO I TERMINI E SECONDO LE MODALITÀ SOPRA DESCRITTE.

Si avvisano altresì i candidati che è loro esclusiva responsabilità verificare che tutti i dati e i documenti richiesti per la candidatura siano stati correttamente compilati e allegati online come sopra indicato.

Per essere assistito e guidato nella compilazione on line della domanda di iscrizione alla selezione, puoi rivolgerti telefonicamente all'Help Desk di **Studenti Online** al numero 051 20.80.301 o inviare una e-mail all'indirizzo help.studentionline@unibo.it.

4.2 Modalità di svolgimento delle selezioni

Una Commissione esaminatrice appositamente nominata e composta da almeno tre membri effettivi e supplenti (scelti fra il personale docente e ricercatore afferente al Corso di studio) garantisce il corretto svolgimento delle procedure inerenti alla prova di ammissione.

La selezione è unica per entrambi i curricula “Business Administration” e “Sustainable Food System Management” della Laurea magistrale in “Business Administration and Sustainability”.

Sono previste due selezioni, in cui i posti disponibili sono distribuiti fra i due contingenti come indicato alla [sezione 1](#) del presente bando.

La procedura di selezione comprende le seguenti fasi:

A) verifica dei requisiti di accesso, con svolgimento del test di accertamento delle conoscenze linguistiche per i candidati non in possesso del previsto requisito linguistico;

B) verifica dell’adeguatezza della personale preparazione: valutazione dei titoli posseduti

A) VERIFICA DEI REQUISITI DI ACCESSO E TEST DI ACCERTAMENTO DELLE CONOSCENZE LINGUISTICHE

La Commissione esaminatrice verifica innanzitutto il possesso del titolo di accesso, dei requisiti curriculari e della conoscenza della lingua inglese di livello B2, previsti come REQUISITI DI AMMISSIONE, come indicato alla [sezione 3](#), pena esclusione dalla procedura di selezione.

I candidati non in possesso di almeno uno dei certificati (o autocertificazioni in caso di Università o istituzioni statali italiane) previsti dal bando ([sezione 3, punto 3](#)) per dimostrare il possesso del requisito linguistico di lingua inglese, dovranno sostenere un TEST DI ACCERTAMENTO DELLE CONOSCENZE LINGUISTICHE:

- in data 6 maggio 2025 per la prima selezione,
- in data 4 luglio 2025 e 9 luglio 2025 (in caso si renda necessaria una seconda data) per la seconda selezione.

Il CALENDARIO DI CONVOCAZIONE al test di accertamento della lingua inglese è pubblicato unitamente agli esiti della verifica dei requisiti di accesso su [Studenti Online](#)

(www.studenti.unibo.it):

- in data 28 aprile 2025 per la prima selezione,
- in data 27 giugno 2025 per la seconda selezione,

nel dettaglio della richiesta di ammissione (fra le “richieste in corso”), identificando il candidato attraverso il numero di matricola provvisoria assegnato su [Studenti Online](#), al momento della procedura di iscrizione a ogni selezione.

Il test usato per l’accertamento della lingua inglese di livello almeno B2 è l’Oxford Online Placement Test (OOPT).

Attenzione! per l’accesso ai corsi di studio dei campus di Forlì, Cesena, Rimini e Ravenna, ogni candidato potrà svolgere una sola volta il test OOPT negli appelli organizzati dal Centro Linguistico

della Romagna nel periodo marzo-luglio 2025 e non potrà ripeterlo. Nel caso in cui lo studente abbia già sostenuto il test, non sarà possibile accedere al test OOPT.

Il test si svolge ONLINE tramite la piattaforma Zoom. Per partecipare è necessario collegarsi con un PC fisso o portatile dotato di webcam e microfono. Le procedure per l'accesso all'accertamento saranno inviate ai candidati un paio di giorni prima della data dell'accertamento, all'indirizzo e-mail istituzionale (nome.cognome@studio.unibo.it).

La prova è suddivisa in 2 parti: 1. Use of English (grammatica e vocabolario); 2. Listening.

La durata è di 60 minuti.

Per chiarimenti sulla procedura di richiesta adattamenti è possibile rivolgersi al Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA, scrivendo all'indirizzo ases.adattamentiammissione@unibo.it e consultare il sito <https://site.unibo.it/studenti-con-disabilita-e-dsa/it>.

I RISULTATI del test di accertamento della lingua inglese di livello almeno B2 sono visibili al candidato al termine del test e saranno pubblicati su **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) nel dettaglio della richiesta di ammissione.

Il test OOPT sarà utile ai soli fini dell'ammissione al corso di Laurea magistrale in "BUSINESS ADMINISTRATION AND SUSTAINABILITY" di cui al presente bando; non potrà pertanto essere richiesto il rilascio di alcuna attestazione.

Il superamento del test OOPT non comporta l'attribuzione di punteggi, ma i candidati che non sono in possesso di una adeguata certificazione linguistica e che non superano il test di accertamento della conoscenza della lingua inglese di livello almeno B2, saranno ESCLUSI dalla selezione e non potranno pertanto iscriversi al Corso di studi.

B) VERIFICA DELL'ADEGUATEZZA DELLA PERSONALE PREPARAZIONE: VALUTAZIONE DEI TITOLI POSSEDUTI

La valutazione dei titoli viene effettuata sulla base dei dati e della documentazione che i candidati devono dichiarare online e allegare **OBBLIGATORIAMENTE** nella iscrizione alla selezione come indicato alla [sezione 4.1](#) bando).

Il punteggio IN CENTESIMI verrà attribuito secondo i criteri di seguito riportati:

1. Merito accademico: MAX 50 PUNTI

Il punteggio viene attribuito in base alla media ponderata dei voti degli esami sostenuti nel titolo di accesso (tenendo conto dei relativi CFU/ECTS), sia per i laureandi che per i laureati.

In caso di titolo conseguito all'estero, la Commissione esaminatrice effettuerà la corrispondenza dei voti esteri nella scala italiana dei voti in trentesimi utilizzando ove possibile le tabelle di conversione ECTS (European Credit Transfer System).

2. Congruenza del percorso di studi e del Curriculum Vitae rispetto alla LM in "BUSINESS ADMINISTRATION AND SUSTAINABILITY": MAX 20 PUNTI

Il punteggio viene attribuito tenendo conto della qualità e della coerenza del percorso accademico e lavorativo svolto rispetto alle finalità del corso di studi.

In particolare, saranno premiati i candidati che hanno maturato crediti formativi universitari (CFU/ECTS) nei settori aziendale, economico, giuridico, matematico-statistico e del sistema agro-alimentare o che abbiano maturato esperienze professionali o extra accademiche in tali ambiti se supportati da certificati o lettere di referenza.

3. Esperienze all'estero (opzionali): MAX 15 PUNTI

Sono attribuiti:

- fino a 10 punti per esperienze certificate (o autocertificate solo se collegate a Università statali italiane) di studio a livello universitario all'estero;
- fino a 5 punti per esperienze professionali certificate (o autocertificate solo se collegate a istituzioni statali italiane) svolte all'estero.

4. Possesso di un certificato GRE/GMAT/Focus (opzionale): MAX 15 PUNTI

I punti saranno attribuiti in base allo score ottenuto ai soli candidati che si posizionano almeno al 50° percentile come punteggio ottenuto.

È prevista una **SOGLIA MINIMA DI PUNTI 35/100** per l'ammissione al corso di studi.

5. GRADUATORIE

Dopo il completamento della verifica dell'adeguatezza della personale preparazione la selezione è conclusa e in ognuna delle due selezioni sarà compilata una graduatoria generale di merito per ciascun contingente nella prima selezione e la graduatoria del contingente dei cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non-UE equiparati nella seconda selezione.

In graduatoria i candidati sono posizionati in ordine decrescente di punteggio.

La graduatoria è redatta esclusivamente sulla base dei requisiti di merito di tutti i partecipanti fino alla copertura dei posti disponibili.

Sono ritenuti idonei ed inseriti nella graduatoria di merito come vincitori dei posti disponibili i candidati, in possesso dei requisiti di accesso previsti dal bando, che:

- hanno conseguito nella verifica dell'adeguatezza della personale preparazione un punteggio complessivo di almeno 35/100;
- in caso di parità di punteggio, è attribuita la priorità al soggetto anagraficamente più giovane.

Le graduatorie finali saranno pubblicate:

- il 23 maggio 2025 per la prima selezione,
- il 15 luglio 2025 per la seconda selezione,

in **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it), nel dettaglio della richiesta di ammissione (nella sezione delle "Richieste in corso"), come unico mezzo di pubblicità legale sull'esito della selezione.

Attenzione:

Nel rispetto della normativa sulla privacy, le graduatorie finali così come gli esiti preliminari della verifica dei requisiti di ammissione sono pubblicate anonime senza riportare nome e cognome dei candidati; la collocazione in graduatoria potrà essere verificata attraverso il numero di matricola provvisoria assegnata su **Studenti Online** con l'iscrizione a ogni singola selezione.

Il numero di matricola provvisoria cambia per ogni selezione a cui si presenta la propria candidatura; pertanto, i candidati sono invitati a verificare la propria collocazione in graduatoria con la matricola provvisoria corretta.

6. IMMATRICOLAZIONE

Se sei tra i vincitori della graduatoria, potrai immatricolarti entro i termini perentori indicati nel [CALENDARIO GENERALE](#) per ogni selezione:

- **dal 23 maggio 2025 al 30 maggio 2025 per la prima selezione,**
- **dal 15 luglio 2025 al 22 luglio 2025 per la seconda selezione.**

Se ti immatricoli per la prima volta, segui le istruzioni indicate alla [sezione 6.1](#).

Se sei già iscritto ad altra Università italiana e vuoi trasferirti (trasferimento da altra Università) o sei già iscritto ad un altro corso di studio all'interno dell'Università di Bologna e intendi effettuare il cambio di corso (passaggio/opzione), segui le istruzioni indicate alla corrispondente [sezione 6.2](#) o alla [sezione 6.3](#)

Se sei uno studente che possiede una precedente carriera universitaria di secondo ciclo, dopo l'immatricolazione ed entro il 27 novembre 2025 puoi chiederne il riconoscimento presentando domanda di abbreviazione di carriera con le modalità indicate alla pagina <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/abbreviazione-di-carriera>.

Informazioni sulla possibile iscrizione contemporanea a due corsi di istruzione superiore, come previsto dalla legge n. 33 del 12 aprile 2022, sono reperibili sul Portale di Ateneo alla pagina <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/iscrizione-contemporanea-a-corsi-diversi>.

Le informazioni su tasse e benefici per il diritto allo studio sono riportate nella [sezione 6.4](#).

6.1. Candidati che si immatricolano per la prima volta

Entro i termini perentori indicati per ciascuna selezione nel [CALENDARIO GENERALE](#), devi:

- accedere a **Studenti Online** all'indirizzo www.studenti.unibo.it;
- scegliere "IMMATRICOLAZIONI", selezionare in "LAUREA MAGISTRALE" il corso "BUSINESS ADMINISTRATION AND SUSTAINABILITY"
- inserire i dati richiesti dalla procedura, allegando la fotografia del viso formato tessera.

In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del Codice penale, decadi automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;

- durante la procedura online di immatricolazione indicare quale curriculum fra "Business Administration" e "Sustainable Food System Management" scegli per il tuo piano di studi;
- pagare la prima rata di tasse o in alternativa la monorata, attraverso la piattaforma PagoPA secondo le modalità indicate su **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it).

Attenzione! Il mancato pagamento della prima rata di tasse entro le scadenze previste comporta l'esclusione dalla procedura. Non sono ammessi pagamenti tardivi con mora.

L'ATTIVAZIONE DELLA CARRIERA DEVE AVVENIRE **ENTRO IL 26 FEBBRAIO 2026**; in caso contrario l'immatricolazione sarà annullata.

Dopo aver effettuato il pagamento per l'immatricolazione, i candidati devono verificare su **Studenti Online**, nel dettaglio della richiesta di immatricolazione, i passi successivi per l'identificazione e per attivare la carriera universitaria.

- Se lo studente si è iscritto alla selezione accedendo con SPID o CIE, dopo aver effettuato il pagamento, la sua identità sarà validata automaticamente.
- Se lo studente si è iscritto alla selezione accedendo con username e password, deve procedere con l'identificazione secondo le modalità indicate nel dettaglio della richiesta di immatricolazione su **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it).

Con l'attivazione della carriera gli studenti sono abilitati a svolgere le tipiche attività universitarie e a utilizzare i servizi disponibili come ad es. presentare il piano di studi, prenotare gli esami, accedere alla rete Wi-Fi, alle risorse bibliotecarie e didattiche online e ai LABIC del Campus, utilizzare l'app MyUnibo, compiere ogni altra procedura relativa alla loro carriera.

Verrà inoltre inviata una e-mail con un QR code che consente di stampare il badge.

Dopo l'identificazione, l'attivazione della carriera avverrà automaticamente, salvo nei casi sottoelencati in cui ci sono ulteriori passi da compiere:

- a) i cittadini non-UE equiparati con titolo di studio di accesso conseguito in Italia devono far pervenire all'indirizzo e-mail segforli@unibo.it della Segreteria Studenti di Forlì copia del permesso di soggiorno valido che consente l'equiparazione; se hanno conseguito il titolo di studio di accesso all'estero devono caricare il permesso di soggiorno assieme agli altri documenti relativi al titolo estero su **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it), nella sezione "*Immatricolazione a.a. 25_26 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero*", come indicato sotto alla lettera b).

Attenzione: si raccomanda di verificare con molta attenzione, alla pagina www.unibo.it/studentiinternazionali che cosa si intende per "studenti non-UE equiparati" e quali sono le tipologie di permesso di soggiorno che consentono l'equiparazione. La partecipazione alla selezione come cittadino non-UE equiparato senza il

possesso del titolo di equiparazione non consentirà il completamento dell'immatricolazione, nemmeno nel caso di ammissione e di pagamento della prima rata.

b) Gli studenti in possesso di titolo di studio di accesso conseguito all'estero devono consultare le informazioni di dettaglio su <http://www.unibo.it/iscrizioniLaureaMagistraleTitoloEstero>. La documentazione utilizzata per la richiesta di ammissione dovrà essere tradotta ufficialmente e con verifica dell'autenticità e del valore se previsto. Dovranno poi accedere a **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it), scegliere "BANDI", selezionare "*Immatricolazione a.a. 25_26 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero*", caricare i documenti relativi al titolo estero e prendere un appuntamento con la Segreteria Studenti di Forlì scrivendo a segforli@unibo.it per mostrare la documentazione in originale.

c) I cittadini non-UE residenti all'estero devono consultare le informazioni di dettaglio su www.unibo.it/iscrizioneLaureaMagistraleNonUE. In caso di titolo estero di accesso, la documentazione utilizzata per la richiesta di ammissione dovrà essere tradotta ufficialmente e con verifica dell'autenticità e del valore se previsto. Dovranno poi accedere a **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it), scegliere "BANDI", selezionare "*Immatricolazione a.a. 25_26 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero*" e caricare, oltre ai documenti del titolo di accesso estero, una copia del visto di ingresso per studio. All'arrivo in Italia dovranno prenotare un appuntamento presso la Segreteria Studenti di Forlì (scrivendo a segforli@unibo.it) per mostrare i documenti in originale e caricare anche copia della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta del permesso di soggiorno per attivare la carriera universitaria.

Attenzione: L'ammissione e la validazione della preiscrizione con o senza riserva di un/a candidato/a da parte dell'Ateneo non conferiscono alcun diritto al perfezionamento dell'immatricolazione, anche nel caso di ottenimento del visto di ingresso, presenza fisica sul territorio nazionale, idoneità e/o effettiva erogazione di borse di studio o contributi di ogni genere. Ai fini dell'immatricolazione sarà necessario verificare l'effettiva idoneità del titolo estero e l'autenticità della documentazione prodotta. Il controllo formale del titolo di studio verrà fatto dalla Segreteria Studenti di Forlì dopo il pagamento della prima rata di immatricolazione e la presentazione in originale di tutta la documentazione richiesta.

d) I candidati vincitori che non hanno ancora ottenuto il titolo di laurea richiesto per l'accesso potranno immatricolarsi secondo le suddette scadenze e modalità, a condizione di conseguire la laurea entro il termine perentorio del **31 ottobre 2025**.

Al conseguimento della laurea presso l'Ateneo di Bologna il titolo verrà automaticamente recepito e la carriera direttamente attivata.

Al conseguimento della laurea presso un altro Ateneo italiano o estero, al fine di attivare la carriera, occorre entrare in **Studenti Online** nel dettaglio della richiesta di immatricolazione e inserire il voto di laurea digitando l'apposito bottone "inserisci voto di laurea".

In caso di titolo estero, tuttavia, per attivare la carriera, occorre anche caricare la documentazione in **Studenti Online** e mostrare gli originali alla Segreteria Studenti di Forlì, come indicato al punto precedente per gli “studenti in possesso di titolo di studio di accesso conseguito all'estero”.

Decorso inutilmente il termine perentorio del 31 ottobre 2025 per conseguire la laurea di accesso o in caso di dichiarazioni false, lo studente decade a tutti gli effetti dall'iscrizione alla Laurea Magistrale, anche se già immatricolato in forma condizionata.

6.2. Candidati attualmente iscritti ad altra Università italiana che intendono effettuare il trasferimento

Entro i termini perentori indicati per ciascuna selezione nel [CALENDARIO GENERALE](#), devi:

- accedere a **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it);
- scegliere “IMMATRICOLAZIONI”, selezionare in “LAUREA MAGISTRALE” il corso “BUSINESS ADMINISTRATION AND SUSTAINABILITY” e inserire i dati richiesti dalla procedura, allegando la fotografia del viso formato tessera e indicando Università e corso di laurea di provenienza. In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del Codice penale, decadi automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;
- indicare quale curriculum fra “Business Administration” e “Sustainable Food System Management” scegli per il tuo piano di studi;
- pagare la prima rata di tasse o in alternativa la monorata, attraverso la piattaforma PagoPA secondo le modalità indicate su **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it);
- presentare la domanda di trasferimento presso l'Ateneo italiano di provenienza entro le scadenze ivi previste.

La carriera presso l'Università di Bologna sarà attiva solo in seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del Consiglio di corso di laurea magistrale in “BUSINESS ADMINISTRATION AND SUSTAINABILITY”.

Fino al momento della presentazione della domanda di trasferimento, ti sarà possibile sostenere attività didattiche presso l'Università italiana di provenienza.

All'arrivo della documentazione inviata dall'Università di provenienza, la Segreteria Studenti di Forlì ti richiederà di pagare anche la specifica indennità di trasferimento.

Per i dettagli consulta la pagina <http://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/trasferirsi-alluniversita-di-bologna>.

6.3. Candidati attualmente iscritti ad altri corsi di studio dell'Università di Bologna - Passaggi

Se sei attualmente iscritto ad altro corso di studi dell'Università di Bologna, entro i termini perentori indicati per ciascuna selezione nel [CALENDARIO GENERALE](#), devi:

- accedere a **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it);

- scegliere “IMMATRICOLAZIONI”, selezionare in “LAUREA MAGISTRALE” il corso “BUSINESS ADMINISTRATION AND SUSTAINABILITY” e inserire i dati richiesti dalla procedura, allegando la fotografia del viso formato tessera. In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall’art. 496 del Codice penale, decadi automaticamente dal diritto all’immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;
- indicare quale curriculum fra “Business Administration” e “Sustainable Food System Management” scegli per il tuo piano di studi;
- pagare la prima rata di tasse o in alternativa la monorata attraverso la piattaforma PagoPA secondo le modalità indicate su **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it);

Successivamente, a partire dal 24/07/2025 ed entro il termine perentorio dell’08/08/2025, devi compilare la domanda di passaggio di corso su **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) nel modo seguente:

- cliccare su “PASSAGGIO DI CORSO” e inserire i dati richiesti;
- pagare l’indennità di passaggio, il cui importo sarà consultabile sul Portale di Ateneo alla pagina <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/cambiare-corso-di-studio-interno-universita-di-bologna>.

La carriera nel corso per il quale chiedi il passaggio sarà attiva solo in seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del Consiglio di corso di laurea magistrale in “BUSINESS ADMINISTRATION AND SUSTAINABILITY”. Ti sarà possibile sostenere attività didattiche presso il corso di provenienza fino al momento della compilazione online della domanda di passaggio.

6.4 Tasse e benefici per il diritto allo studio

Le informazioni sugli importi delle tasse d’iscrizione e su benefici ed esoneri sono pubblicate ogni anno sul Portale d’Ateneo alla pagina www.unibo.it/Tasse.

La contribuzione studentesca da pagare per iscriversi a un corso di studi è composta da una parte fissa pari a 157,04 € e una parte variabile calcolata in base alla situazione economica del nucleo familiare (ISEE) fino ad un massimo che varia in base al corso.

La contribuzione è calcolata in misura progressiva in base all’attestazione ISEE in corso di validità (o alla documentazione prevista per l’estero), solo se questa viene presentata nelle modalità e nei termini contenuti nella pagina www.unibo.it/Tasse. Se non viene presentata l’attestazione ISEE, sarà applicata la contribuzione massima prevista per il corso di studi.

La presentazione dell’ISEE è indipendente dall’iscrizione al corso. L’ordine in cui sono effettuate le due procedure è irrilevante, purché siano rispettate le scadenze previste da ognuna di esse.

Attenzione: Studentesse e studenti internazionali con redditi e patrimoni solo all’estero non possono presentare l’ISEE, ma devono fare riferimento alle informazioni che si trovano alla pagina <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/tasse-e-contributi/ISEE-e-altre-attestazioni-utili-per-le-esenzioni-delle-tasse-universitarie>.

Benefici di diritto allo studio erogati da ER.GO

L'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori – ER.GO pubblica ogni anno sul suo sito (www.er-go.it) i bandi per borse di studio, posti nelle residenze universitarie, ristorazione e altri benefici.

Le procedure di richiesta di agevolazioni ER.GO sono indipendenti da quelle di candidatura e immatricolazione ai corsi. Occorre presentare la domanda per ottenere i benefici di ER.GO sul sito dell'Azienda www.er-go.it inserendo anche l'ISEE e conviene farlo anche se lo studente non ha ancora deciso di iscriversi a un corso di studi di questo Ateneo. I bandi prevedono una scadenza perentoria per la domanda e non sono mai ammesse eccezioni.

Informazioni importanti per chi ha già una carriera universitaria attiva

I candidati già iscritti ad altri corsi di studio, prima di effettuare il trasferimento da un altro ateneo italiano o il passaggio da un altro corso dell'Università di Bologna, devono consultare attentamente i requisiti di merito per l'accesso ai benefici indicati nel bando ER-GO 2025/2026, perché, per effetto del riconoscimento di crediti formativi (CFU) acquisiti nella precedente carriera, la loro posizione può subire modifiche per quanto riguarda l'accesso ai benefici.

Infatti, per tutti i benefici di ER.GO, il numero minimo di CFU richiesto quale requisito di merito è sempre determinato partendo dall'anno di prima immatricolazione all'università (anche se avvenuta presso altro Ateneo, Istituti di Grado Universitario, Corso di studi, anche all'estero), indipendentemente dall'anno di corso cui gli studenti vengono ammessi a seguito del riconoscimento dei CFU e sono considerati validi solo i CFU riconosciuti per il nuovo corso.

Benefici di diritto allo studio erogati dall'Ateneo

Informazioni sui benefici erogati dall'Ateneo sono reperibili sul Portale d'Ateneo nella sezione www.unibo.it/AgevolazioniEconomiche. Per ogni agevolazione sono riportate le indicazioni su modalità e termini per presentare le domande. Le scadenze sono sempre perentorie e non sono mai ammesse eccezioni.

Gli studenti con certificazione di invalidità civile pari o superiore al 66% o con certificazione ai sensi della Legge 104/92, per avere diritto all'esenzione di cui alla pagina www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita/borse-di-studio-e-agevolazioni/esoneri-e-incentivi/esenzioni-per-studenti-portatori-di-handicap, devono inviare per e-mail all'indirizzo segforli@unibo.it della Segreteria Studenti di Forlì il certificato attestante le proprie condizioni.

7. RECUPERI

Nella prima e nella seconda selezione, se risultano posti disponibili dopo l'immatricolazione dei vincitori, sono previsti due turni di recupero per i candidati posizionati in graduatoria come "idonei".

Le tempistiche entro cui dichiarare l'interesse ad essere recuperato sono indicate nel [CALENDARIO GENERALE](#) e devono essere rispettate perentoriamente per non essere esclusi dalla procedura.

IMPORTANTE: il sistema di recupero non è automatico, devi dichiarare sempre il tuo interesse a essere recuperato.

Il tuo interesse a essere recuperato, una volta dichiarato online, è irrevocabile e non può essere modificato.

Il numero dei posti disponibili e l'elenco dei candidati recuperati sono pubblicati su **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) nel dettaglio della richiesta di ammissione, secondo le date indicate nel [CALENDARIO GENERALE](#).

La pubblicazione dei candidati ammessi al recupero sarà in forma anonima, identificando il candidato attraverso il numero di matricola provvisoria assegnato su **Studenti Online**, al momento della procedura di iscrizione a ogni singola selezione.

7.1. Modalità per richiedere il recupero

Se non sei risultato vincitore ma sei in graduatoria come idoneo, puoi dichiarare l'interesse a essere recuperato.

Per fare questo devi:

- accedere a **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it);
- cliccare sull'apposito pulsante "Dichiaro il mio interesse al recupero" disponibile nel dettaglio della richiesta di ammissione (fra le "Richieste in corso");
- verificare l'avvenuta richiesta di recupero accedendo nuovamente al dettaglio della richiesta di ammissione.

7.2. Recupero straordinario per la copertura dei posti residui

PRIMA SELEZIONE

Se al termine del secondo recupero della prima selezione vi sono ancora posti disponibili, si procederà al recupero straordinario dei candidati idonei in ordine di graduatoria del SOLO CONTINGENTE DEI CITTADINI NON-UE RESIDENTI ALL'ESTERO che hanno dichiarato interesse al recupero nel periodo indicato nel [CALENDARIO GENERALE](#) (dal 23 al 30 maggio 2025).

Il termine perentorio di tale procedura è il 31 luglio 2025.

Un apposito avviso sarà pubblicato su **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) nel dettaglio della richiesta di ammissione e i candidati ammessi riceveranno una notifica nella propria casella istituzionale nome.cognome@studio.unibo.it contenente il termine entro cui immatricolarsi.

Dopo il 31 luglio 2025 eventuali posti ancora disponibili nel contingente dei cittadini non-UE residenti all'estero saranno assegnati al contingente dei cittadini UE e non-UE equiparati a partire dal secondo recupero della seconda selezione.

SECONDA SELEZIONE

Se al termine del secondo recupero della seconda selezione vi sono ancora posti disponibili, si procederà al recupero straordinario dei candidati idonei in ordine di graduatoria appartenenti al

contingente dei cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non-UE equiparati che hanno dichiarato interesse al recupero nel periodo indicato nel [CALENDARIO GENERALE](#) (dal 15 al 22 luglio 2025), fino alla piena copertura dei posti vacanti. La procedura straordinaria di questo recupero deve concludersi entro il 20 novembre 2025.

Un apposito avviso sarà pubblicato su **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) nel dettaglio della richiesta di ammissione e i candidati ammessi riceveranno una notifica nella propria casella istituzionale nome.cognome@studio.unibo.it contenente il termine entro cui immatricolarsi.

8. NOTE FINALI

Eventuali avvisi riguardanti il presente bando saranno pubblicati su **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it).

Il presente bando, emanato con provvedimento dirigenziale con numero di protocollo e repertorio riportati nell'intestazione della prima pagina, è sottoposto alle norme previste dal Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca n. 8/2021 e sue successive modifiche e integrazioni in materia di autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari.

Avverso al provvedimento potrà essere proposta impugnazione al competente Tribunale Amministrativo Regionale nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione del bando.

Responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Patrizia Ussani, responsabile della Segreteria Studenti di Forlì, tel. +39 0543 374815.

UFFICI A CUI RIVOLGERSI

Informazioni relative al bando di ammissione e al corso di studi:

Segreteria Studenti di Forlì

Padiglione Melandri, Piazzale Solieri 1, 47121 Forlì

E-mail segforli@unibo.it;

Per altri contatti: <http://www.unibo.it/it/campus-forli/servizi-di-campus/segreteria-studenti>

Programme coordinator dott.ssa Mara Donati

e-mail didatticaforli.em.info@unibo.it

Tutor del corso

e-mail didatticaforli.em.tutorclambafood@unibo.it

Informazioni di carattere informatico

(ad esempio: credenziali di accesso, inserimento dati, utilizzo/anomalia funzionamento applicazione, difficoltà informatiche, ecc.)

Help desk Studenti Online

Telefono +39 051 20 80 301

E-mail help.studentionline@unibo.it

Informazioni per studenti internazionali

Per informazioni sulle immatricolazioni di studenti internazionali e con titolo estero

Segreteria Studenti di Forlì

Padiglione Melandri, Piazzale Solieri 1, 47121 Forlì

E-mail segforli@unibo.it;

Per altri contatti: <http://www.unibo.it/it/campus-forli/servizi-di-campus/segreteria-studenti>

Per altre informazioni per studenti internazionali e con titolo estero

(ad esempio: idoneità dei titoli di studio esteri all'ammissione, preiscrizione, visti e permessi di soggiorno, benefici economici per studenti internazionali, ecc.):

International Desk (Bologna)

Via Marsala 49/A - Bologna

E-Mail internationaldesk@unibo.it

Per altri contatti: www.unibo.it/ContattiStudentiInternazionali

Corsi di lingua italiana per studenti internazionali:

CLA - Centro Linguistico di Ateneo

Sede di Forlì, Via Lombardini 5, 47121 Forlì

E-mail cla.fo-segreteria@unibo.it

Per altri contatti: <https://centri.unibo.it/cla/it/contatti/segreterie-studenti-del-cla>

Informazioni su tasse e benefici

Ufficio Contribuzioni studentesche

E-mail ases.contribuzionistudentesche@unibo.it

Per contattare l'ufficio consulta la pagina www.unibo.it/Tasse

Informazioni per candidati con disabilità o con DSA

Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA

E-mail ases.adattamentiammissione@unibo.it

Per contattare il servizio consulta il sito <https://site.unibo.it/studenti-con-disabilita-e-dsa/it>

I contatti di ALTRI SERVIZI AGLI STUDENTI DEL CAMPUS DI FORLÌ sono reperibili alla pagina <http://www.unibo.it/it/campus-forli/servizi-di-campus>.

PERIODI DI CHIUSURA DEGLI UFFICI

- Festività nazionali (www.unibo.it/CalendarioAccademico)
- lunedì 21 aprile 2025;
- venerdì 25 aprile 2025;
- giovedì 01 maggio 2025;
- lunedì 02 giugno 2025;

- da lunedì 11 agosto a venerdì 15 agosto 2025 (chiusura estiva);
- lunedì 08 dicembre 2025;
- mercoledì 4 febbraio 2026.

Eventuali ulteriori chiusure straordinarie saranno pubblicate sul Portale d'Ateneo (www.unibo.it).

LA DIRIGENTE DELL'AREA DI CAMPUS DI FORLÌ

Dott.ssa Antonella Mattioli